第４号様式

東京芸術劇場　**大 ホ ー ル（コンサートホール）公 演 計 画 書**

№

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  催 物 名 称 |  |  |
|  演奏者及び 演奏団体名 及び　略歴 |  当劇場での演奏歴　　　有　・　無（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
|
|
|  催物内容 作曲者 曲名 |  |
|  希望公演回数 |  　（　　　）日間　（　　　）回 |
|  使 用 希 望 年　月　日 及 び 時 間 |  【第１希望】　　　　　　年　　　月　　　日（　　） 　　　　　　　リハーサル（ 午前・午後・夜間 ）　本番（ 午前・午後・夜間 ） |
|  【第２希望】　　　　　　年　　　月　　　日（　　） 　　　　　　　リハーサル（ 午前・午後・夜間 ）　本番（ 午前・午後・夜間 ） |
|  【第３希望】　　　　　　年　　　月　　　日（　　） 　　　　　　　リハーサル（ 午前・午後・夜間 ）　本番（ 午前・午後・夜間 ） |
|  【第４希望】　　　　　　年　　　月　　　日（　　） 　　　　　　　リハーサル（ 午前・午後・夜間 ）　本番（ 午前・午後・夜間 ） |
|  公 演 計 画 |  公演予定時間 |  (1)開場時間：開演の　　分前　　　(2)公演時間：　　時間　　　分 |
|  対象入場者 |  一　般　・　会員制　・　関係者　（予定集客人数　　　　　名） |
|  入　 場 　料 |  　有　　・　　無　　　　（予定金額　　　　円　～　　　　円） |
|  同時使用施設 |  リハーサル室　・　会議室　・　その他（　　　　　　　　　　　） |
|  同時使用備品 |  パイプオルガン・ポジティフオルガン・ピアノ・チェンバロ |
|  共催・後援等 |  　有　　・　　無　　　　団体名 |
|  連絡先 |  住　　所　　　　　　　　　　　　　(〒 - )   |  電話　　　　　　　　　　　　 Fax. 　　　　　　　　　　　　 携帯　　　　　　　　　　　　 E-mail 　　　　　　　　　　　 |
|  備　　　　考 |  |

　＊承認の際の資料となりますので、過去のプログラム、団体規約等を添付してください。

　＊会議室・リハーサル室の同日使用については、使用承認時に使用申込書を提出してください。

　＊オルガンをご使用になる場合は、必ず事前に申請してください。